

2006年度 第2回 運営委員会議事録

日時：2006年6月10日(土) 12:30～15:00

場所：バーズ教育センター 第1会議室(104教室)

出席者：松林運営委員長、三宅副運営委員長、加地総務担当運営委員、大平副総務担当運営委員、樋口会計担当運営委員、小久保校長、本岡運営委員、西尾運営委員、藤原領事、満留商工会教育部長、村野事務長

1. 開会の言葉・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・加地総務担当運営委員
 2. 運営委員長挨拶・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・松林運営委員長
 3. 報告・確認事項・協議事項
- A) 学校の状況報告・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・小久保校長

在籍者数の報告

6月10日現在397名の在籍数で3月末の人数が多少減少している。夏休み開けに転入生が予定されているため、合同オリエンテーションを7月27日10時に予定。一時帰国の児童生徒が多く、学校も静かである。

主任会について

運動会の反省、バーミングハム補習校との研修会、通知表の検討、終業式、始業式、夏休み作品展、第1回授業研究会についての検討などを行った。

バーミングハム補習校との研修会を実施するため、6月24日の主任会は中止。

学校行事関係

避難訓練：5月6日実施

運動会：5月20日実施 大変素晴らしい運動会が実施でき、運動会実行委員、クラスのボランティアの方々に大変感謝している。お忙しいなか参加頂いたご来賓の皆様にもお礼を申し上げたい。次年度に向け、備品、種目について再度検討する。

その他の行事予定

6月10日：教育相談講演会、教育懇談会

6月17日：第1回授業研究会

6月24日：バーミングハム補習校との研修会、バーミングハム補習校の皆さんと本校運営委員と職員との懇談会をもつ。

1学期終業式

8月 5日：第2学期始業式

8月12日：夏休み作品展、学級懇談会(幼～小4)

8月19日：夏休み作品展、学級懇談会(小5～高)

8月26日：クラブ祭り

その他

近隣補習校授業研究会：シャーロット補習校(6月3日)にて開催され、本校から前田先生派遣。後日報告会を予定。来年度は本校で実施予定。

ペーパーレス化の推進：HPに「はなみずき」を掲載し、全家庭一律配付を中止。

50部を印刷し、正面玄関に置く。ホームページの閲覧件数が平均一日50件。今後もコピー機の印刷枚数を削減していきたい。

エモリ 大学生ボランティア活動を9月2日から開始。各種のアドバイザーとしてのルルをきちんとしておきたい。卒業生の相談も可。

バーミングハム補習校との研修会について、事前に教師からの質問等を徴収。研修後の情報交換を教師間で行うとともに、運営委員会への質問・情報交換を希望しているため、時間を設定してある。

- B) 学級委員会報告・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・本岡学級担当運営委員
5月27日学級委員会、6月3日運動会委員会を開催し、それぞれの委員さんから反省を
頂き、要望書として意見をまとめた。児童生徒の応援席用テントの設置を要望する意見が多
く、運営委員会で検討の結果、予算を計上し来年度は購入する方向で検討したい。
(運営委員会承認)
グラウンドの砂埃を防ぐ対策としては、今後もアイデアを再考。競技種目については、教師
が担当のため、来年度に向け検討していただく。その他の要望に対しては運営委員会で検
討していきたい。

- C) 図書委員会・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・西尾図書担当運営委員
新規購入図書・大和運輸寄贈図書のお知らせ、第52回課題図書のリストを作成、二週間
おきに貸し出しをしている。中学生用に毎週棚を設置し、本の紹介を行っている。

- D) 活動報告事項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・大平副総務担当運営委員
運動会Tシャツ販売 前年度からの在庫を運動会の時に販売することが出来、在庫数を減
らすことが出来た。

クラブ関係者主任会 昨年度開催したクラブ祭り以降、入部者も増え部員数が安定してき
ている。好評であったクラブ祭りを8月26日開催決定。今年度クラブ祭りの補助金につ
いては、補助はラグビー部のみ50ドル。他のクラブはクラブ補助金から充当。運動会に
おけるクラブ紹介の在り方については再度検討する。新クラブ(ラグビー部)が加入したこ
とにより、クラブ規約改定が必要になってきた。文言を変更したものは、次回の運営委員
会に提出したい。

当番作成委員作業要項の改定について 各承認委員及び関係者で改定内容の打合せを実施
した。規定に基づき、良い方向に改定ができた。特に、新旧当番作成者の移行期間が円滑
に行きづらくその点を是正することができた。更にシンプルなマニュアルの作成も行っ
ている。

- E) ジャパンフェスト バザー開催について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・商工会教育担当部長
ジャパンフェスト9月24日(日曜日)。バザー品値段付け 9月23日(土曜日)学校体育館で
値段付け作業を行う。

商工会ジャパンフェスト実行委員会の協力を仰ぐ。商工会教育部長を中心に、運営委員会
とで実行を司り、今後の計画を練っていく。

保護者宛てにバザーに関してのチラシを配付し、バザー品の提供とボランティアへの協力を
依頼。正面玄関にボランティア名記入用紙を置く。

入園券、入場券について ストーンマウンティン入園券はボランティア数50枚程度を実
費で購入することを前提に、児童生徒、ボランティア全員にジャパンフェスト実行委員会か
ら寄付をいただける予定。(運営委員会承認)

- F) その他

次回 第3回運営委員会 9月9日 9時30分より

以上